Załącznik nr 4 do Uchwały nr 985/2023

Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim

z dnia 31 lipca 2023 r.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GRODZISKA MAZOWIECKIEGO**

1. **Tytuł projektu** *(*maksymalna liczna znaków 400*)*

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

1. **OBSZAR** *(należy wpisać nazwę/numer obszaru):*

………………………………………………………………………………………………………

1. **Lokalizacja, miejsce realizacji projektu** *(należy podać dokładny adres lub opisać lokalizację, ważny jest także obręb i numer działki).*

………………………………………………………………………………………………………

1. **Skrócony opis projektu** (*zwięzły opis projektu, co jest konieczne ze względu na umieszczenie opisu projektu na stronie https://bo.grodzisk.pl.).* Maksymalna liczba znaków 400.

.……………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

1. **Opis projektu** *(uwaga: opis projektu nie może wskazywać podmiotu, który miałby zostać wykonawcą projektu).* Maksymalna liczba znaków 3500.

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

1. **Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu oraz jego beneficjenci** *(cel realizacji projektu, problem, którego dotyczy, proponowane rozwiązania, wyjaśnienie, dlaczego projekt powinien być zrealizowany i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców, a także, jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji projektu)*. Maksymalna liczba znaków 1000.

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Szacunkowe koszty brutto projektu** (wszystkie składowe części projektu oraz ich szacunkowe koszty).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | **Składowe części projektu** | **Szacunkowe koszty brutto** |
| 1. |  | zł |
| 2. |  | zł |
| 3. |  | zł |
| ... |  | zł |
| **OGÓŁEM:** | | **zł** |

1. **Inne uwagi** *(proszę przedstawić inne wyżej niewymienione informacje istotne dla realizacji projektu)*.

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

1. **Lista poparcia, podpisana przez mieszkańców Miasta Grodzisk Mazowiecki popierających projekt zadania,****którą należy załączyć do formularza zgłoszenia** *(listę należy załączyć w wersji pisemnej w oryginale, a w przypadku składania wniosku w formie elektronicznej jako**zeskanowany załącznik do wniosku).*
2. **Dodatkowe załączniki***, (jeśli dotyczy):*

a) zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego projektu;

b) mapa lub rysunek z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego projektu;

c) inne, istotne dla zgłaszanego projektu,

(jakie?)………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

**Wnioskodawca podaje swoje dane na osobnej karcie**

*(z uwagi na nieupublicznianie danych wnioskodawcy)*

**Autorzy (wnioskodawcy) projektu i kontakt do nich** *(proszę o czytelne wpisanie danych. Złożenie podpisu jest równoznaczne z akceptacją poniższych oświadczeń)*.

**Oświadczenia:**

* *Zgody RODO*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | **Imię i nazwisko\*** | **Dane kontaktowe** | **Podpis** |
| ***1.*** |  | adres zamieszkania: |  |
| nr telefonu: |
| e-mail: |
| ***…*** |  | adres zamieszkania: |  |
| nr telefonu: |
| e-mail: |

**\*** Proszę podkreślićosobę/osoby upoważnioną/upoważnione do kontaktu z Urzędem Miasta Grodzisk Mazowiecki.

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH**

Klauzula Informacyjna zgodna z Art. 13   
Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Grodziska Mazowieckiego,   
ul. T. Kościuszki 12 a, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, e-mail: urzad@grodzisk.pl, tel. 22 755 55 34.

2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania   
z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: [abi@grodzisk.pl](mailto:abi@grodzisk.pl), tel. 22 755 55 34.

3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu wypełnia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) tj. rozpatrywania zgłoszeń projektów do budżetu obywatelskiego. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 5a ust. 7 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40) oraz Uchwały Nr 985/2023 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 31 lipca 2023 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia procedury budżetu obywatelskiego Grodziska Mazowieckiego oraz wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego oraz Uchwały Nr 1095/2024 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 985/2023 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 31 lipca 2023 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia procedury budżetu obywatelskiego Grodziska Mazowieckiego oraz wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego.

Następnie Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dn. 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.164).

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w tym NEFENI Sp. z o.o., Klinkierowa 7, 60-104 Poznań w związku z korzystaniem przez Urząd z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD PROTON) oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz.U.2022.902)

5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w Art. 17 ust. 3 RODO)

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych

e) prawo do przenoszenia danych

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych

1. Państwa dane nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
2. Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. 5 lat od 1 stycznia następnego roku po ostatecznym załatwieniu sprawy.
3. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@giodo.gov.pl)
4. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

10. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z art. 5a ust. 7 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40) oraz Uchwały Nr 985/2023 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 31 lipca 2023 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia procedury budżetu obywatelskiego Grodziska Mazowieckiego oraz wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego oraz Uchwały Nr 1095/2024 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 985/2023 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 31 lipca 2023 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia procedury budżetu obywatelskiego Grodziska Mazowieckiego oraz wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania w celu uczestnictwa w zgłaszaniu projektów do budżetu obywatelskiego. Niepodanie danych powoduje niemożliwość uczestnictwa w zgłaszaniu projektów do budżetu obywatelskiego.

* Oświadczam, że zapoznałem/am się z niniejszą informacją i akceptuję ją.

………………………………………………………

*(data i podpis wnioskodawcy/ wnioskodawców )*